

Šolsko leto: **2024/2025**

Šifra: 3

Šifra SAOP

Št. točk:

Enota:

Oddelek:

Datum vključitve:
(izpolnijo starši oz. skrbniki)**VLOGA ZA VPIS OTROKA V VRTEC ZARJA**

(Vlogo za vpis otroka lahko starši vložijo le v en javni vrtec MO Celje.)

Seznam (exel)	
eAsistent	
MŠŠ	
Vzg./odd.	
Seznam (fizični)	
(izpolni vrtec)	

VLAGATELJ/ICA (ki uveljavlja pravice iz javnih sredstev na pristojnem CSD):

_____ mati oče skrbnik

(priimek in ime)

(ustrezno obkrožite)

1. PODATKI O OTROKU

Priimek in ime:			
Datum rojstva:	EMŠO:		Spol: M Ž
Kraj rojstva:	Država rojstva:	Državljanstvo:	
Stalno prebivališče/ulica, hišna številka:			
Poštna številka/pošta:	Občina:		
Začasno prebivališče/ulica, hišna številka:			
Poštna številka/pošta:	Občina:		

2. PODATKI O STARŠIH OZ. ZAKONITIH SKRBNIKIH

	Mati	Oče
Priimek in ime		
EMŠO		
Stalno prebivališče Ulica, hišna številka Poštna št. in pošta Občina		
Začasno prebival. Ulica, hišna številka Poštna št. in pošta Občina		
Kontakti Številka telefona Elektronski naslov		

3. Izpolnite v primeru, da imate v vrtcu že vključene otroke in bodo ostali tudi v šol. l. 2024/2025.

Priimek in ime že vključenega otroka	Enota, v katero ste ga vpisali za šolsko leto 2024/2025

4. Navedite razvojne in zdravstvene posebnosti vašega otroka, katerih poznavanje je nujno za otrokovo varnost in delo z otrokom: *alergija, vročinski krči, epilepsija, posebnosti v razvoju, dietna prehrana itd.*

(Prosimo, da ob vključitvi otroka v vrtec priložite zdravniško potrdilo o navedenih otrokovih zdravstvenih posebnostih.)

5. PROGRAMI PO ENOTAH VRTCA (Označite program in enoto, kamor želite vpisati otroka.)

DNEVNI 6- do 9-urni program s tremi obroki prehrane	
	Poslovni čas
<input type="checkbox"/> Enota ŽIV ŽAV, Zagajškova ulica 8	med 5.30 in 16.30
<input type="checkbox"/> Enota ISKRICA, Pucova ulica 3	
<input type="checkbox"/> Enota MEHURČEK, Cesta v Lokrovec 30	
<input type="checkbox"/> Enota RINGA RAJA, Nušičeva ulica 2c	med 6.00 in 16.15

DNEVNI EVROPSKI 6- do 9-urni program s tremi obroki prehrane	
<input type="checkbox"/> Enota ŽIV ŽAV, Zagajškova ulica 8	Poslovni čas med 7.30 in 17.30
<i>Če v enoti ne bo dovolj otrok za oblikovanje oddelka z dnevnim »evropskim« programom, želimo otroka vključiti:</i>	
<input type="checkbox"/> v dnevni program v isti enoti	
<input type="checkbox"/> v dnevni program v drugi enoti (<i>navedite enoto</i>):	

POLDNEVNI s tremi obroki prehrane	
<input type="checkbox"/> Enota ISKRICA, Pucova ulica 3	Poslovni čas od 8.00 do 13.00
<i>Če v enoti ne bo dovolj otrok za oblikovanje oddelka s poldnevnim programom, želimo otroka vključiti:</i>	
<input type="checkbox"/> v dnevni program v isti enoti	
<input type="checkbox"/> v dnevni program v drugi enoti (<i>navedite enoto</i>):	

Če v zeleni enoti ne bo prostega mesta, bo otrok novinec prvo leto razporejen tja, kjer bo razpoložljivo prosto mesto. Prednost pred otroci novinci imajo otroci – stari varovanci.

Vpišite natančen čas bivanja otroka v vrtcu, ki ne sme biti daljši od 9 ur (14. čl. ZVrt):

ura prihoda _____ ura odhoda _____.

*Tako bomo lahko zagotovili optimalno organizacijo poslovnih časov oddelkov in enot.
Predvideni poslovni čas se bo prilagajal potrebam staršev.*

KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK iz 13. čl. Pravilnika o postopku sprejema otrok v javne vrtce MO Celje (Ur. l. RS, št. 7/2011)

V primeru, če vrtec ugotovi, da je po zaključenem javnem vpisu novincev, vpisanih v vrtec več novincev, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Komisija obravnava vse vloge za vpis, ki so prispele v roku javnega vpisa. Komisija na podlagi kriterijev določi prednostni vrstni red novincev tako, da razvrsti vse vpisane novince po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila.

V skladu z 20.a čl. ZVrt (Ur. l. RS, št. 100/2005 in spremembe), lahko komisija preverja pravilnost podatkov pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

PROSIMO, DA PRAVILNO VPIŠETE TOČKE

Zap. št.	Kriteriji	Število točk	Izpolnijo starši	Izpolni komisija
1.	Stalno prebivališče (<i>upoštevajo se samo en kriterij</i>)			
	a) Otrok in oba starša imajo stalno prebivališče na območju MO Celje (velja tudi za enega starša v primeru enostarševske družine).	30		
	b) Samo eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju MO Celje.	25		
2.	Zaposlitev staršev (<i>upoštevajo se samo en kriterij</i>)			
	a) Oba starša sta zaposlena ali imata status študenta (velja tudi za enega starša v primeru enostarševske družine).	10		
	b) Zaposlen je samo eden od staršev oziroma ima status študenta.	5		
3.	Družina že ima vključenega otroka v vrtcu, v katerega se vpisuje novinec. Število vključenih otrok _____ (če bo otrok v času vključitve novince že izpisan iz vrtca, se ne upoštevajo).	4/na otroka		
4.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju MO Celje dvojčke, trojčke ...	3		
5.	Družina z več vzdrževanimi otroki: (<i>upoštevajo se samo en kriterij</i>)			
	a) 4 otroci in več	4		
	b) 3 otroci	3		
	c) 2 otroka	2		
6.	Invalidnost enega izmed družinskih članov , ki je izkazana z odločbo pristojne institucije.	5/na družino		
7.	Otrok , ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, in mu med šolskim letom ni bilo ponujeno mesto v nobenem vrtcu.	3		
SKUPNO ŠTEVILO TOČK VPIŠE KOMISIJA				

Vloga se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk. Pri razčlenjenih kriterijih se upoštevajo točke največ enega izmed pod kriterijev.

OBVEZNE PRILOGE (za uveljavljanje točk):

- zaposleni – potrdilo delodajalca o zaposlitvi (z žigom in podpisom delodajalca na dan – januar, februar ali marec 2024)
- samostojni podjetniki – izpis iz Poslovnega registra Slovenije na dan – januar, februar ali marec 2024
- študenti – zadnje potrdilo o vpisu za šol. leto 2023/24
- v primeru invalidnosti enega izmed družinskih članov – odločbo pristojne institucije

STARŠI LAHKO PRILOŽITE NASLEDNJA POTRDLILA, ki dajejo otroku prednost pri sprejemu:

- mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (20. čl. Zakona o vrtcih-ZVrt, Ur. l. RS, št. 100/2005 in spremembe),
- individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo s katerim izkazuje, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami (8. in 20. čl. Zakona o vrtcih-ZVrt, Ur. l. RS, št. 100/2005 in spremembe).

IZJAVA:

S podpisom zagotavljam, da so vsi navedeni podatki resnični, točni in popolni ter jih lahko komisija po potrebi tudi preveri (20.a čl. ZVrt). Vrtcu dovoljujem, da jih uporablja z namenom za katerega so bili zbrani in v skladu s predpisi o zbiranju in varstvu osebnih podatkov za potrebe centralne evidence vpisa otrok. Dovoljujem medsebojno izmenjavo vlog med celjskimi javnimi vrtci za namene vpisa oz. sprejema otrok. Če bo otrok sprejet (v skladu s centralnim čakalnim seznamom) v drug javni vrtec v MO Celje, vrtcu dovoljujem, da posreduje vlogo vrtcu, v katerega je otrok sprejet. O vsaki spremembi podatkov bom vrtec sproti obveščal/la.

Datum: _____



_____ (podpis starša oz. skrbnika)

_____ (podpis starša oz. skrbnika)